



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**TUGAS AKHIR**

**“PROSEDUR PERAWATAN (MAINTENANCE) ALAT BERAT TIPE CRANE PADA PT. PRIMA KARYA PONDASI CABANG PERAWANG”**

*Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi D3 Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau*



**UIN SUSKA RIAU**

**OLEH:**

**GITA FITRI DEWI**

**01870223724**

**JURUSAN D-III MANAJEMEN PERUSAHAAN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**

**2021**



### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

NAMA : Gita Fitri Dewi  
 NIM : 01870223224  
 PROGRAM STUDI : D-III Manajemen Perusahaan  
 FAKULTAS : Ekonomi Dan Ilmu Sosial  
 JUDUL : **Prosedur Perawatan (*Maintenance*) Alat Berat  
 Tipe Crane Pada PT. Prima Karya Pondasi  
 Cabang Perawang.**

### DISETUJUI OLEH PEMBIMBING

**LUSIAWATI, SE, MBA**  
 NIP. 19780527 200710 2008

### MENGETAHUI

Dekan  
 Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial



**Dekan H. M. Said HM. M.Ag. MM**  
 NIP. 19620512 198903 1 003

Ketua Jurusan  
 D3 Manajemen Perusahaan

**Qomariah Lahamid SE. M. SI**  
 NIP. 19750704 200710 2 001



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**LEMBAR PENGESAHAN**

**TUGAS AKHIR**

Nama : Gita Fitri Dewi  
 Nim : 01870223724  
 Fakultas : Ekonomi Dan Ilmu Sosial  
 Jurusan : D-III Manajemen Perusahaan  
 Judul Skripsi : **Prosedur Perawatan (*Maintenance*) Alat Berat Tipe Crane Pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang**  
 Hari/Tgl Ujian : Jum'at, 25 Juni 2021

Panitian Penguji:

**Ketua**

**FAKHRURROZI, SE, MM**  
**NIP. 19670725 200003 1 002**

Anggota

**Penguji I**

**MERI SANDORA, SE, MM**  
**NIP. 19790505 200710 2 001**

**Penguji II**

**HARIZA HASYIM, SE, M.Si**  
**NIP. 19760910 200901 2 003**



## PERSEMBAHAN

Aku persembahkan karya ini sepenuhnya kepada:

Bapak dan Ibuk, dua orang terpenting dalam kehidupanku. Yang meyakinku bahwa aku mampu menggapai angan dan segala cita. Yang membuat hidupku mengalir begitu mudah dan penuh kebahagiaan berkat pengorbanan dan penjagaannya melalui doa.

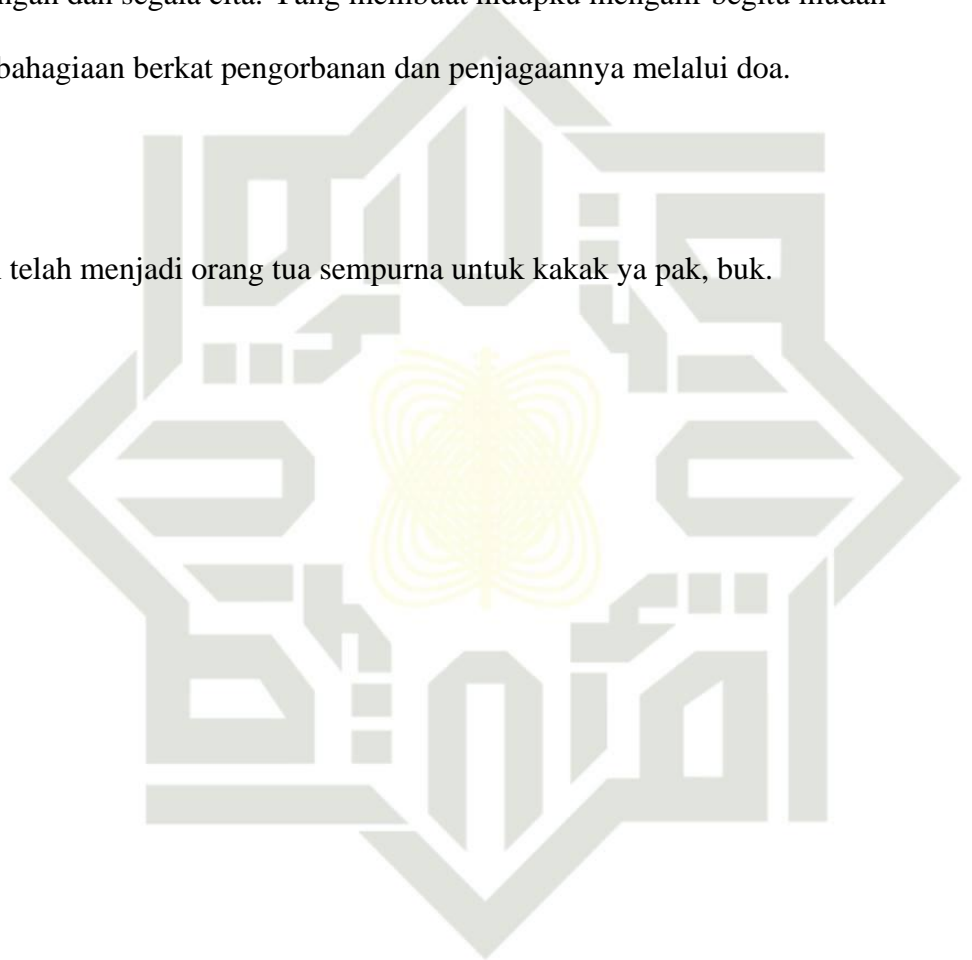
Terimakasih telah menjadi orang tua sempurna untuk kakak ya pak, buk.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



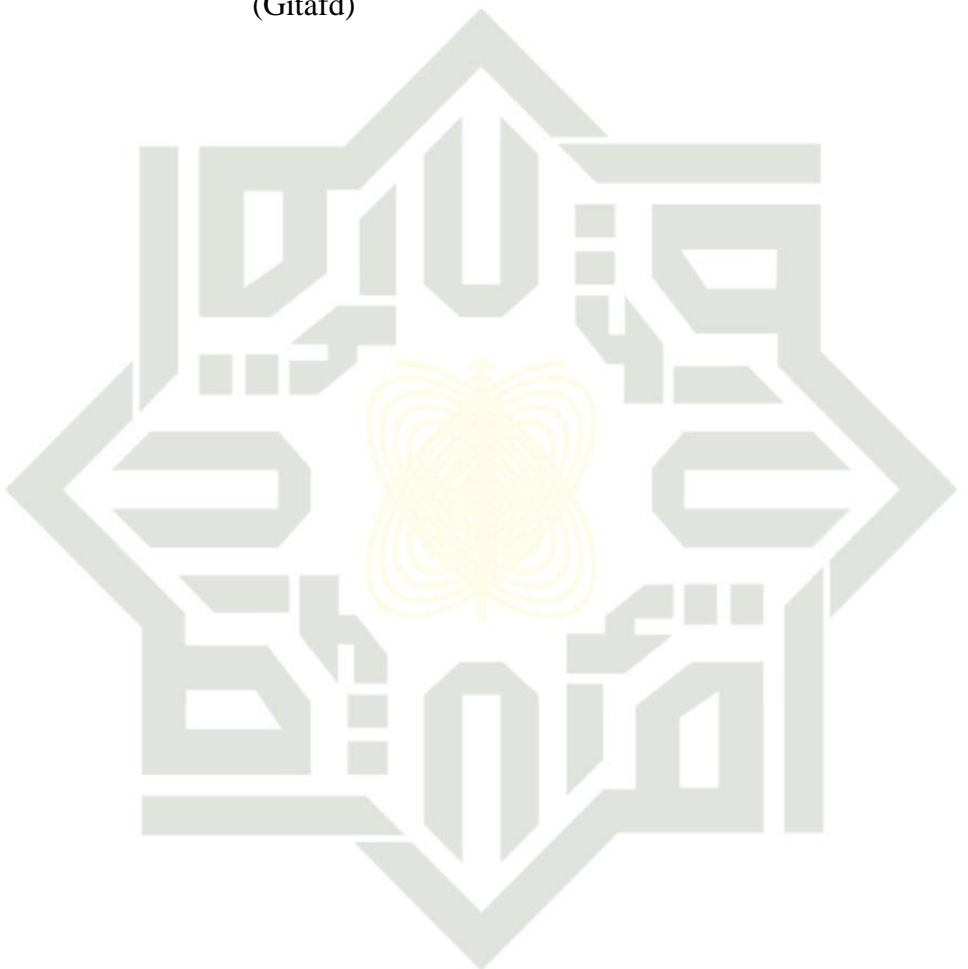
UIN SUSKA RIAU



MOTO:

Setiap orang berbuat baik dan tak peduli bagaimanapun sekitar memperlakukanmu, karena menjadi baik adalah sebuah pilihan paling mulia.

(Gita fd)



UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**ABSTRAK**

**PROSEDUR PERAWATAN (MAINTENANCE) ALAT BERAT PADA PT. PRIMA KARYA PONDASI CABANG PERAWANG**

Oleh:

Gita Fitri Dewi

**NIM: 01870223724**

*Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui prosedur perawatan (maintenance) alat berat tipe crane dalam meningkatkan pelayanan pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang. Sumber data yaitu data primer dengan melakukan pengamatan wawancara secara langsung dan data sekunder yaitu dokumen literatur-literatur. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif. Berdasarkan hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa prosedur perawatan (maintenance) alat berat tipe crane pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang sudah baik dan sesuai dengan standar prosedur yang ada meskipun dalam pelaksanaannya terdapat beberapa kendala.*

**Kata kunci: prosedur dan perawatan (maintenance).**

UIN SUSKA RIAU



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT, berkat karunia dan rahmatnya yang senantiasa dilimpahkan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir dengan judul **“Prosedur Perawatan (Maintenance) Alat Berat Tipe Crane pada PT. Prima Karya Pondasi Cab. Perawang”**. Serta tak lupa shalawat beserta salam senantiasa tercurah kepada Nabi Besar Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dalam keadaan tidak berilmu pengetahuan menuju keadaan yang penuh dengan pengetahuan.

Penulisan tugas akhir ini adalah salah satu syarat kelulusan yang harus dipenuhi mahasiswa program studi D-III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.md).

Penulisan tugas akhir ini disusun atas berbagi saran, bimbingan, dan bantuan dari berbagi pihak, yang memberikan pengalaman tak ternilai secara materi. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Teruntuk orang tua tercinta yaitu, Bapak Gimin Langkir dan Ibu Muhrina wati yang telah membesarkan, menyayangi, mendidik dan memberikan motivasi untuk penulis. Serta tak lupa salam hangat buat saudara sekandung, kakak dan adik-adik. Indah Restu, Meyla Astrina dan Agung Subhan Prasetyo.
2. Ibu Lusiawati, SE., MBA selaku dosen pembimbing penulisan laporan ini yang bersedia meluangkan waktu dan tenaga untuk memberikan



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

bimbingan, arahan dan motivasi yang sangat berharga bagi penulis, sehingga penulisan ini dapat diselesaikan dengan baik.

3. Bapak Prof. Dr. Khairunnas Rajab, M. Ag. selaku Rektor Universita Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dan bapak ibu pembantu Rektor.
4. Bapak Dr. Hj. Mahyarni, SE, MM. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial dan bapak ibu pembantu Dekan.
5. Ibu Qomariah Lahamid, SE., M.Si. selaku ketua jurusan diploma III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau .
6. Seluruh dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, karyawan dan staf pegawai yang ada, yang telah berusaha payah memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis memberikan motivasi dan masukan selama penulis duduk dibangku perkuliahan.
7. Seluruh teman-teman yang berada di jurusan Diploma III Manajemen Perusahaan yang tidak bisa di sebutkan satu persatu, yang selalu memberikan semangat dan motivasi hingga saat ini terkhusus teman-teman D-III Manajemen Perusahaan angkatan 2018.
8. Seluruh pihak PT. Prima Karya Pondasi Perawang yang telah membantu dan memberikan saran kepada penulis sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.





**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

9. Semua pihak yang telah banyak membantu dalam penulisan tugas akhir ini baik secara langsung maupun tidak langsung, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini diwaktu yang tepat.

Penulis menyadari penyusunan Tugas Akhir ini terdapat banyak kekurangan, oleh karena itu penulis mengharapkan saran dan kritikan yang membangun agar bisa lebih menyempurnakan penulisan ini. Semoga Tugas Akhir ini dapat memberikan manfaat.

Pekanbaru, 27 Mei 2021

Penulis

Gita Fitri Dewi

Nim. 01870223724

UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR.....</b>	
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	4
1.3 Tujuan Penelitian.....	5
1.4 Manfaat Penelitian.....	5
1.5 Metode Penelitian .....	6
1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian.....	6
1.5.2 Jenis dan Sumber Data .....	6
1.6 Teknik Pengumpulan Data .....	7
1.7 Analisis Data .....	8
1.8 Sistematika Penulisan.....	8
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>10</b>
2.1 Sejarah PT. Prima Karya Pondasi .....	10
2.2 Filosofi PT. Prima Karya Pondasi .....	11
2.3 Visi dan Misi PT. Prima Karya Pondasi.....	11
2.4 Struktur Organisasi Perusahaan.....	12
2.5 Uraian Tugas ( <i>Job Description</i> ) .....	13
<b>BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK.....</b>	<b>21</b>
3.1 Tinjauan Teori .....	21
3.1.1 Pengertian Manajemen Operasi dan Produksi.....	21
3.1.2 Prosedur.....	22
3.1.3 Perawatan ( <i>Maintenance</i> ).....	24
3.1.4 Pandangan Islam.....	33



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3.2	Tinjauan Praktek.....	34
3.2.1	Prasyarat Pelaksanaan Perawatan ( <i>Maintenance</i> ) Alat Berat Tipe <i>Crane</i> pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang....	34
3.2.2	Prosedur Pelaksanaan Perawatan Alat Berat Tipe <i>Crane</i> pada PT. Prima Karya Pondasi .....	36
3.2.3	Kendala dalam Pelaksanaan Perawatan Alat Berat Tipe <i>Crane</i> pada PT. Prima Karya Pondasi.....	46
3.2.4	Solusi Menghadapi Kendala dalam Pelaksanaan Perawatan Alat Berat Tipe <i>Crane</i> pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang .....	47
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>		<b>49</b>
4.1	Kesimpulan.....	49
4.2	Saran .....	50
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>52</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>		<b>54</b>



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1	Tipe dan Kondisi Alat Berat <i>Crane</i> pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang .....	3
Tabel 3.1	Jumlah Karyawan <i>Maintenamce</i> Alat Berat pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang .....	39



UIN SUSKA RIAU



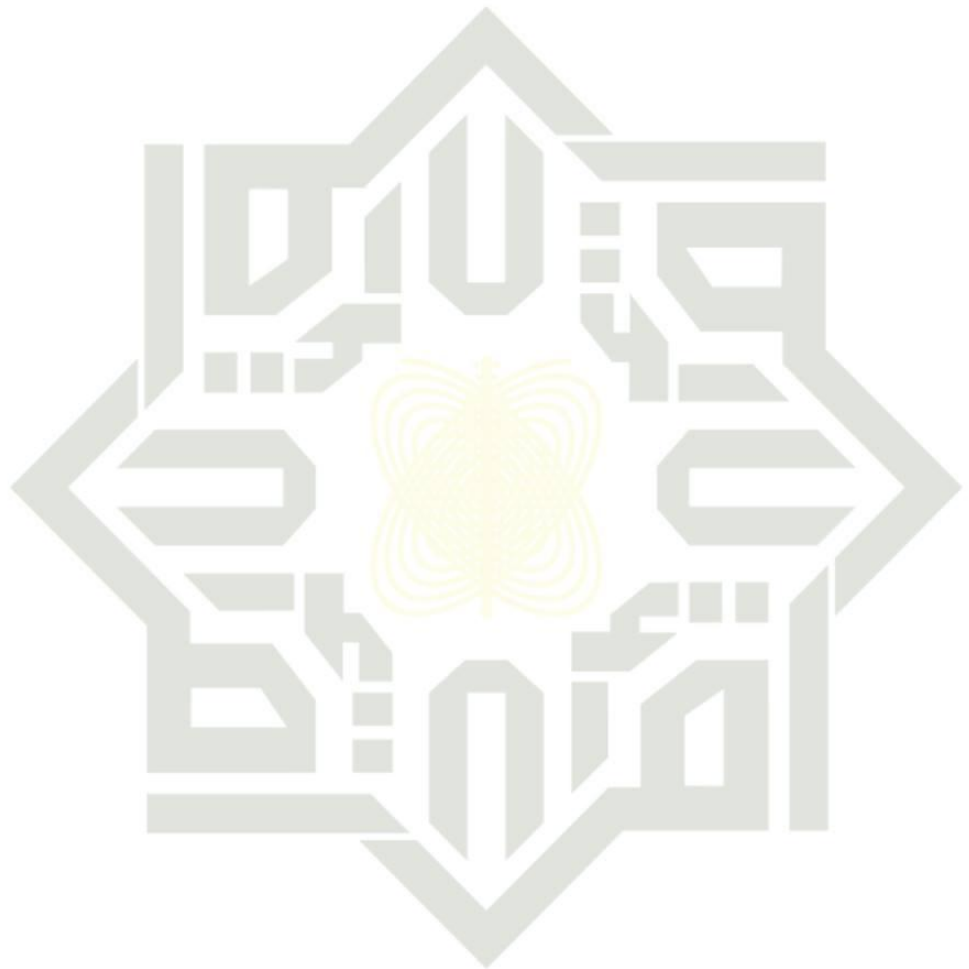


**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Prima Karya Pondasi Perawang .....	12
Gambar 3.1 Skema Prosedur Perawatan Alat Berat Crane .....	37
Gambar 3.2 Gambar Peringatan Umum Keselamatan .....	38
Gambar 3.3 Skema Prosedur Perawatan <i>Final Drive Overhaul</i> .....	44



UIN SUSKA RIAU



## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

## 1.1

# BAB I PENDAHULUAN

## Latar Belakang

Pemerataan pembangunan segala sektor di Indonesia sedang marak-maraknya dilaksanakan pemerintah. Hal ini terkait dengan upaya penekanan kesenjangan pembangunan yang terjadi antara pusat dengan daerah-daerah lainnya. Beragam pembangunan dilakukan seperti pembangunan industri, gedung-gedung pemerintahan dan berbagai fasilitas kemudahan akses seperti jalan, jembatan, stasiun dan lain-lain.

Keberhasilan proyek pembangunan ini tak luput dari peran perusahaan jasa konstruksi yang sangat mendukung. Perusahaan jasa konstruksi adalah perusahaan yang bergerak dibidang jasa penyediaan dan penyewaan alat berat untuk memenuhi kebutuhan pembangunan sarana dan prasarana. Perusahaan jasa konstruksi dianggap memiliki kredibilitas tinggi jika perusahaan tersebut mampu memberikan pelayanan maksimal dan mempersingkat waktu pengerjaan dengan manajemen operasional yang baik dan sumber daya peralatan yang mumpuni. Peralatan berkapasitas tinggi mampu meningkatkan produktivitas sehingga proyek dapat berjalan secara efektif dan efisien.

Salah satu faktor pendukung peningkatan produktivitas alat berat adalah kegiatan perawatan (maintenance) dari alat berat itu sendiri. Kegiatan *Maintenance* adalah seluruh kegiatan yang mencakup upaya menjaga sistem peralatan agar dapat bekerja sesuai dengan harapan. Selain itu, kegiatan perawatan adalah



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kegiatan yang mampu mencegah terjadinya *breakdown* suatu alat sehingga dapat meminimalisir terjadinya kerugian akibat kerusakan.

Menurut Bambang Setyo (2015), perawatan adalah semua kegiatan yang dikonsepsikan untuk menjaga, mempertahankan kualitas mesin atau peralatan agar tetap berfungsi dengan baik sesuai dengan kondisi yang dapat diterima dalam dunia perawatan dan perbaikan suatu peralatan.

Secara umum perawatan (*maintenance*) alat berat yang baik bergantung pada standar prosedur yang ada di perusahaan jasa konstruksi dan juga pada seberapa paham bagian maintenance dan repair terhadap prinsip kerja dari setiap komponen alat berat. Apabila bagian maintenance dan repair sangat paham dengan prosedur yang ada maka proses pelaksanaan maintenance akan menjadi lebih mudah dan berhasil mencegah kerusakan tahap parah.

Perawatan (*Maintenance*) alat berat termasuk hal yang sangat vital bagi perusahaan jasa penyediaan dan penyewaan alat berat seperti PT. Prima Karya Pondasi Perawang. Karena kehandalan kinerja alat berat yang mereka sewakan berbanding lurus dengan kinerja perusahaan yang akan berdampak langsung pada omset pendapatannya.

Maka dari itu PT. Prima Karya Pondasi Perawang selalu memperhatikan kondisi alat beratnya. Sebagai informasi umum bahwa perawatan (*maintenance*) pada penelitian ini dapat dipraktikkan pada alat berat jenis Crane yang ada di perusahaan tersebut. Adapun jenis dan kondisi alat berat crane terkini yang ada di PT. Prima Karya Pondasi Perawang sebagai berikut:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Tabel 1.1 Tipe dan Kondisi Alat Berat *Cranepada PT. Prima Karya Pondasi Perawang***

No	Jenis	Merk	Status Kondisi
1	Crane/7250	Cobelco	Ready
2	Crane/KH125	Hitachi	Ready
3	Crane/KH150	Hitachi	Ready
4	Crane/H50	IH	Ready
5	Crane/D308	Nisha	Ready
6	Crane/P75	P&H	Ready
7	Crane/7150	SheneBoggen	Ready
8	Crane Terex	Demag	Ready
9	Crawler Crane	Nichiyu	Ready
10	Crawler Crane Sumitomo	Hitachi	Ready

Sumber: PT. Prima Karya Pondasi Perawang

Pada Tabel 1.1 menunjukkan bahwa status alat berat dalam kondisi *ready*, ini artinya alat berat yang ada di PT. Prima Karya Pondasi Perawang dalam kondisi baik dan dapat beroperasi secara produktif. Kondisi *Ready* juga menandakan bahwa keseluruhan alat berat sedang tidak mengalami kerusakan berat apapun.

Menurut Raka (**wawancara, 23 April 2021**), Tingkat kerusakan alat berat di PT. Prima Karya Pondasi tergolong rendah sekalipun alat sedang disewa untuk pengerjaan proyek pembangunan. Rendahnya tingkat kerusakan alat berat ini dikarenakan terpenuhinya jadwal dan prosedur *maintenance* alat berat walau terkadang dilapangan terjadi kendala yang mengakibatkan adanya keterlambatan pengerjaan perawatan.

PT. Prima Karya Pondasi memiliki jadwal *maintenance* harian, berkala, bahkan perawatan total yang secara garis besar disebut perawatan preventif dan





## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

perawatan korektif. Perawatan preventif dilakukan oleh PT. Prima Karya Pondasi Perawang guna untuk mencegah terjadinya kerusakan alat secara tiba-tiba atau kerusakan tingkat parah. Sedangkan perawatan korektif dilakukan guna untuk mengembalikan fungsi alat berat *crane* kembali seperti semula sesuai dengan standar pabrikan alat berat.

Oleh karena itu, penulis ingin mengetahui lebih dalam mengenai prosedur *maintenance* alat berat yang ada di PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang, yang dapat menekan tingkat kerusakan alat berat sehingga alat berat *crane* bisa berfungsi sesuai dengan harapan dan meminimalisir biaya operasional perusahaan.

Berdasarkan latar belakang masalah diatas penulis tertarik untuk melakukan penelitian terkait prosedur perawatan (*maintenance*) alat berat tipe *crane* yang dilakukan pihak *Maintanance* dan mekanik pada PT. Prima Karya Pondasi cabang Perawang. Dalam hal ini penulis mengangkat judul “**Prosedur Perawatan (Maintenance) Alat Berat Tipe Crane pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang**”.

## 1.2 Rumusan Masalah

Adapun rumusan masalah dari penelitian ini adalah

1. Bagaimana Prosedur Perawatan (*Maintenance*) Alat Berat pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang?
2. Apakah kendala-kendala yang terjadi dalam pelaksanaan prosedur *maintenance* alat berat tipe *crane* pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang?



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Bagaimana solusi dalam menghadapi kendala pelaksanaan prosedur perawatan pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang?

### Tujuan Penulisan

Tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui Prosedur Perawatan (*Maintenance*) Alat Berat Tipe *Crane* pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang.
2. Untuk mengetahui faktor apasaja yang menjadi kendala dalam pelaksanaan prosedur perawatan (*maintenance*) alat berat tipe *crane* pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang.
3. Untuk mengetahui solusi dalam menghadapi kendala yang terjadi dalam pelaksanaan prosedur perawatan (*maintenance*) alat berat tipe *crane* pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang.

### Manfaat Penulisan

- a. Bagi Penulis

Penulisan ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan wawasan penulis mengenai dunia usaha penyewaan alat berat dan mengetahui bagaimana prosedur perawatan alat berat tipe *crane* yang baik dan benar.

- b. Bagi Instansi

Penulisan ini diharapkan dapat memberikan masukan bagi perusahaan untuk mengevaluasi prosedur perawatan (*maintenance*) alat berat tipe

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

*crane* agar dapat menjaga kualitas produktivitas mesin alat dan meningkatkan kualitas pelayanan jasa sewa alat berat PT. Prima Karya Pondasi Perawang.

c. Bagi Peneliti Selanjutnya

Penulisan ini diharapkan dapat menjadi acuan tambahan wawasan dan rujukan bagi peneliti selanjutnya.

## 1.5 Metode Penelitian

### 1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian ini adalah PT. Prima Karya Pondasi Perawang yang terletak di Jalan Raya Perawang-Minas Km. 10 Desa Perawang Barat Kecamatan Tualang Kabupaten Siak-Riau. Penulis memilih penelitian ditempat ini karena dianggap terbuka dalam memberikan informasi yang dibutuhkan penulis. Penelitian ini dilakukan dari bulan Maret sampai dengan April 2021.

### 1.5.2 Jenis dan Sumber Data

Adapun jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah:

a. Data Primer

Data Primer adalah data yang diambil dari sumber pertama di lapangan (**Bungin, 2014**). Dalam hal ini data yang akan diperoleh oleh penulis melalui wawancara kepada *Manajer Operasional dan Chief Maintenance & mechanic*, observasi dan dokumentasi.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### b. Data sekunder

Menurut Bungin (2014) data sekunder adalah data yang diperoleh dari sumber kedua atau sumber sekunder. Data sekunder dalam tugas akhir ini antara lain sejarah, visi dan misi perusahaan, struktur Perusahaan, dan uraian tugas-tugas karyawan perusahaan.

### 1.6 Teknik Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang dilakukan penulis dalam mengumpulkan data terdiri atas beberapa teknik, yaitu:

#### a. Wawancara

Wawancara (*interview*) adalah tanya-jawab atau pertemuan dengan seseorang untuk memperoleh suatu fakta yang dilakukan secara langsung dengan responden penelitian, baik secara temui wicara atau menggunakan teknologi komunikasi (jarak jauh). Wawancara yang penulis lakukan yaitu dengan petugas bagian *Chief Maintenance & Mechanic* dan Manajer Operasional PT. Prima Karya Pondasi Pearwang.

#### b. Dokumentasi

Dokumentasi yaitu menggunakan hal-hal yang berupa catatan, buku, arsip, agenda dan sebagainya. Menurut Bungin (2014) kumpulan data dalam bentuk tulisan ini disebut dokumen dalam arti luas termasuk *monument, artefak, tape, mikrofilm, dusc, cdrom, harddisk*, dan sebagainya. Dalam penelitian ini dokumen yang digunakan berasal dari catatan, foto, dan lain-lain.





#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### c. Observasi

Observasi adalah aktivitas penelitian untuk mengumpulkan data yang berkaitan dengan masalah penelitian melalui proses pengamatan data langsung di lapangan.

### 1. Analisis Data

Penelitian ini menggunakan teknik analisis data deskriptif kualitatif. Deskriptif Kualitatif, yaitu sebuah data yang dinyatakan tidak dalam bentuk angka, data-data yang diperoleh dan dibahas secara menyeluruh berdasarkan fakta-fakta yang terjadi di perusahaan, kemudian dikaitkan dengan teori-teori yang mendukung pembahasan. Sehingga dapat memberikan kesimpulan dan saran yang dibutuhkan perusahaan.

### 1.8 Sistematika Penulisan

Dalam penulisan laporan ini, penulisan membagi susunannya dalam beberapa bab, dan masing-masing bab dibagi menjadi sub bab dengan uraian sebagai berikut:

## BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini merupakan bab pendahuluan yang memuat tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penulisan, metode penulisan dan sistematika penulisan.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**BAB II**

**: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini menjelaskan sejarah, filosofi, visi dan misi perusahaan, struktur organisasi dan pembagian tugas pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang.

**BAB III**

**: TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK**

Pada bab ini menguraikan tentang teori-teori yang mendukung penulisan seperti pengertian manajemen operasi dan produksi, pengertian dan prosedur, pengertian perawatan, tujuan dan manfaat perawatan, jenis-jenis perawatan, keuntungan dan kerugian perawatan, serta penentuan jadwal strategi pemeliharaan.

**BAB IV**

**: PENUTUP**

Pada bab ini penulis memberikan kesimpulan dan saran dari hasil penulisan yang telah dilakukannya khususnya mengenai Prosedur Perawatan (*Maintenance*) Alat Berat pada PT. Prima Karya Pondasi Perawang.

UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah PT. Prima Karya Pondasi

Pada sekitaran tahun 1997-an tersebar kabar akan terjadi pembangunan tahap ketiga di pabrik kertas PT. Indah Kiat Pulp & Paper Perawang Kecamatan Tualang, Kabupaten siak, yang dimulai pada tahun 1998. Pembangunan tahap ketiga ini termasuk proyek besar yang membutuhkan dan melibatkan banyak perusahaan kontruksi untuk mendukung proses pembangunan.

Melihat adanya peluang tersebut maka, pada 8 April 1997 terbentuklah anak perusahaan PT. Prima Karya Pondasi dan berdiri di Jl. Raya Km. 10 Perawang, Kecamatan Tualang, Kabupaten Siak. Pada awal berdirinya, PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang yang bergerak dibidang kontruksi penyediaan dan penyewaan alat berat ini hanya memiliki 56 anggota karyawan yang terdiri dari *Manager, Leader Siff, Foremandan Operator*. PT. Prima Karya Pondasi Perawang mulai beroperasi dengan menjalin kerjasama kontrak dengan PT. Indah Kiat Pulp & Paper selama 8 (Delapan) tahun untuk membantu proses pembangunan sampai pada proses produksi.

PT. Prima Karya Pondasi berhasil mengalami kesuksesan setelah batu loncatan pertamanya yang ditandai dengan banyaknya terlibat kerjasama oleh berbagai pihak swasta dan pemerintah. PT. Prima Karya pondasi juga turut menyadari bahwa kesuksesan yang dialami harus dapat dipertahankan dengan memperhatikan kualitas pekerjaan yang didukung oleh kualitas tenaga kerja dan kualitas alat berat yang disewakan.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### Filosofi PT. Prima Karya Pondasi

“PT. Prima Karya Pondasi menghargai komitmen, integritas, kejujuran, dan rasa hormat dalam semua urusan bisnis. Nilai-nilai etika bisnis menyebar ke seluruh aspek organisasi dan berfungsi sebagai landasan bisnis PT. Prima Karya Pondasi.”

### Visi dan Misi PT. Prima Karya Pondasi

Adapun visi dan misi dari PT. Prima Karya Pondasi cabang Perawang adalah sebagai berikut:

#### a. Visi PT. Prima Karya Pondasi

Menjadi perusahaan jasa kontruksi yang unggul, berkualitas, profesional dan menjadi pemimpin pasar dalam penyediaan jasa teknik sipil dan alat berat.

#### b. Misi PT. Prima Karya Pondasi

- 1) Melayani pelanggan dengan memberikan kualitas pengerjaan dan profesionalisme tertinggi bagi pelanggan.
- 2) Menjalankan sistem manajemen mutu keselamatan, kesehatan dan ketertiban karyawan.
- 3) Menggunakan peralatan alat berat yang sesuai dengan standar nasional dan standar internasional.





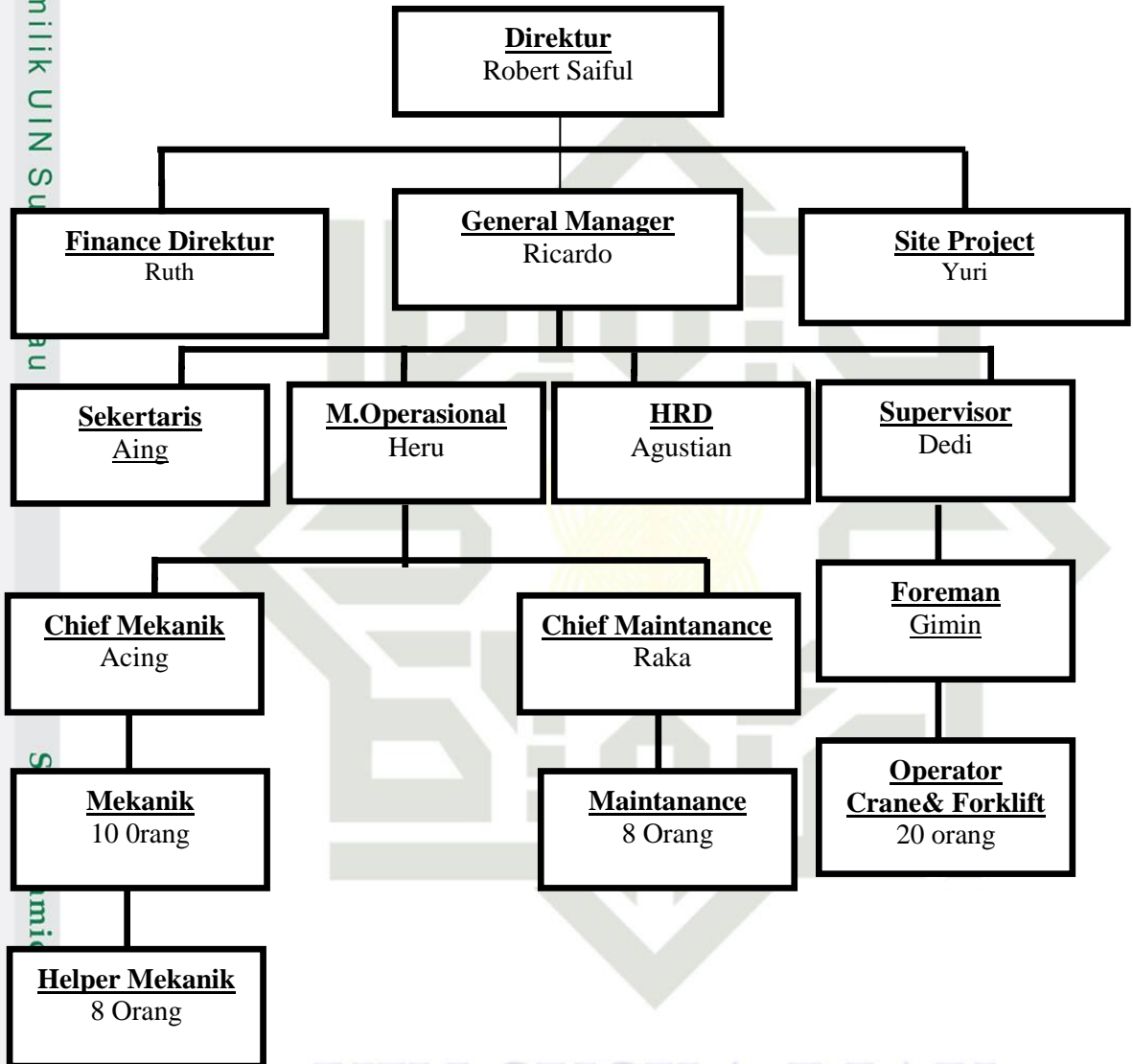
## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 2.1

### Struktur Organisasi Perusahaan

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Prima Karya Pondasi Perawang



(Sumber: PT. Prima Karya Pondasi Perawang)



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Uraian Tugas (*Job Description*)

Berikut ini adalah *Job Description* dari setiap bagian pada struktur organisasi PT. Prima Karya Pondasi Perawang yang terdiri dari:

### Direktur

- a. Menjadi pimpinan tertinggi yang bertanggung jawab atas seluruh proses perencanaan dan pelaksanaan kegiatan jasa perusahaan.
- b. Menyusun semua peraturan dengan mengikuti standarisasi peraturan dari pemerintah dan keinginan mitra usaha PT. Prima Karya Pondasi Perawang.
- c. Menyusun dan menetapkan strategi pencapaian visi dan misi perusahaan.
- d. Memastikan bahwa seluruh level manajemen PT. Prima Karya Pondasi Perawang mengetahui fungsi-fungsinya dan bertanggung jawab masing-masing atas pelaksanaan program keselamatan kerja.
- e. Mempertanggungjawabkan seluruh kewajiban yang menyangkut rugi laba perusahaan, operasi produksi, dan keuangan perusahaan.
- f. Menjadi perwakilan perusahaan yang berhubungan dengan lingkungan eksternal perusahaan.

### Direktur Keuangan

- a. Bertanggungjawab menangani seluruh masalah yang menyangkut segi pendanaan, dengan melakukan perencanaan, penjadwalan dan mengawasi penerimaan pengeluaran dana sehubungan dengan transaksi-transaksi yang terjadi.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Mengevaluasi laporan keuangan tahunan dan mempertanggungjawabkan kepada direktur.
- c. Menyediakan informasi kepada seluruh bagian manajemen perusahaan mengenai kedudukan keuangan perusahaan.
- d. Meminimalisir terjadinya resiko yang menyebabkan kerugian terhadap perusahaan.

**General Manager**

- a. Memimpin perusahaan dengan menetapkan target kerja dan pengembangan yang telah ditetapkan.
- b. Memimpin, mengkoordinir dan melaporkan kepada direktur terkait dengan kegiatan pelaksanaan proyek.
- c. Menandatangani dokumen serah terima pekerjaan.
- d. Mengatur SDM dalam organisasi perusahaan seefektif mungkin.
- e. Menafsirkan pengarahan-pengarahan dari manajemen untuk dilanjutkan keseluruhan fungsi yang ada di ruang lingkup operasinya.

**Site Project**

- a. Menyusun jadwal, metode pelaksanaan aktivitas bulanan dan mingguan.
- b. Mengkoordinasikan kepada General Manager mengenai penentuan schedule (jadwal) peralatan yang akan digunakan.
- c. Menentukan proses pelaksanaan pekerjaan yang efektif dan efisien.
- d. Melakukan survei ke lapangan sebelum peralatan alat berat dikirimkan.
- e. Mempersiapkan data untuk penyusunan jadwal, meliputi item yang digunakan, tenaga kerja, dan jangka waktu.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### Sekretaris

- a. Bertugas mencatat seluruh surat masuk dan keluar PT. Prima Karya Pondasi.
- b. Mencatat segala jadwal general manager dan direktur.
- c. Memastikan telah dilaksanakannya anggaran dasar perusahaan, membuat interpretasi yang jelas tentang peraturan perusahaan.
- d. Mentaati peraturan yang berlaku.

#### Manajer Operasional

- a. Memastikan seluruh kegiatan pelaksanaan kerja berjalan lancar dan selamat.
- b. Bertanggung jawab atas pelayanan jasa yang diberikan perusahaan.
- c. Berdiskusi dengan karyawan secara langsung mengenai hambatan yang dihadapi, masukan ketidakpuasan pemakai jasa, bertanggungjawab mencari solusi atas permasalahan operasional yang terjadi, dan melaporkan kepada general manager.
- d. Membuat laporan bulanan mengenai kinerja jasa yang dilakukan, dan memuatkan masalah yang dihadapi untuk diterukan kepada general manager dan direktur.
- e. Memberikan masukan dalam hal kinerja karyawan kepada bagian personalia agar dapat diberikan penghargaan, atau sanksi.
- f. Menjadi contoh dalam hal praktik kerja yang mengutamakan K3 dan bertanggung jawab dalam memimpin jalannya operasional perusahaan.





#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- g. Bertanggungjawab dalam proses pengambilan keputusan yang menyangkut nama baik perusahaan, keadaan internal perusahaan, keamanan dan kenyamanan perusahaan.
- h. Dapat menjalin kerjasama dengan seluruh team crew.

#### ***Human Resources Development***

- a. Mengepalai dan bertanggung jawab atas karyawan.
- b. Memimpin dan mengurus bagian *Human Resources Development* (HRD) termasuk bagian adminitrasinya.

#### ***Supervisor***

- a. Mengatur dan mengorganisir bawahan.
- b. Menjelaskan job description dengan baik kepada forman dan operator.
- c. Memberikan arahan atau briefing rutin kepada bawahannya.
- d. Mengatur dan mengawasi jalannya pekerjaan yang ditugaskan kepada staff bawahannya.
- e. Memberikan motivasi dan semangat kerja dalam kondisi apapun kepada semua staff bawahan.

#### ***Chief Mekanik***

- a. Memberikan pembagian tugas kerja kepada mekanik berdasarkan keahlian.
- b. Mengawasi kinerja mekanik dan membandingkannya dengan prosedur yang ada.
- c. Melakukan pembinaan terhadap kualitas mekanik (coaching).
- d. Mengembangkan proses kerja yang efektif dan efisien.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Memberikan solusi terhadap masalah teknis yang tidak bisa diselesaikan mekanik.
- f. Bertanggung jawab pada pengelolaan dan manajemen peralatan dan perlengkapan alat berat termasuk peremajaannya.
- g. Bertanggungjawab atas hasil kerja mekanik dan melakukan fungsi control.
- h. Mengontrol kebersihan area kerja mekanik.
- i. Melakukan checklist kebersihan dan kelengkapan tools.

**10. Mekanik**

- a. Memodifikasi, mengembangkan, menguji dan menyesuaikan mesin dan peralatan alat berat.
- b. Bertanggungjawab atas kualitas dan kuantitas hasil pekerjaan lapangan.
- c. Merancang dan menerapkan modifikasi peralatan secara cost-effective.
- d. Menerapkan prosedur K3.
- e. Melaksanakan perbaikan ringan dan berat.

**11. Helper Mekanik**

- a. Melakukan pemeriksaan terhadap alat berat.
- b. Melaporkan terjadinya kasus kerusakan kepada mekanik.
- c. Bongkar muat peralatan alat berat.
- d. Membantu mekanik dalam pelaksanaan perbaikan alat berat.
- e. Menerapkan kerjasama yang baik di tempat kerja.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 12. *Chief Maintenance*

- Mengumpulkan data terkini kondisi alat berat.
- Menjadwalkan pelaksanaan pemeliharaan dan perawatan atas semua mesin peralatan alat berat.
- Mengatur dan mengawasi proses jalannya pelaksanaan maintenance alat berat dan menjaga konsistensi kualitas dan memperpanjang umur peralatan alat berat.
- Mengajukan laporan kebutuhan spare part, oil pelumas, filter udara, air radiator serta peralatan lainnya.
- Bertanggung jawab atas kelancaran pengoprasia mesin alat berat agar dapat memaksimalkan pelayanan jasa.
- Mengefektifkan penggunaan sumber daya dan menerapkan metode keselamatan kerja.

### 13. *Maintenance*

- Melakukan pemeriksaan rutin kondisi alat berat setelah alat selesai digunakan atau bekerja. Pemeriksaan berupa kecukupan bahan bakar, air radiator, pemeriksaan oli sebelum mesin alat berat aktif digunakan, pemeriksaan batrai dan lain-lain.
- Mencatat dan membuat laporan kegiatan pemeliharaan dan perawatan dalam sebuah work check sheet.
- Memeriksa kondisi komponen-komponen mesin alat berat dan menemukan kerusakan ringan atau berat pada mesin alat berat.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Mengembalikan kondisi mesin peralatan alat berat secara keseluruhan ke kondisi semula sesuai dengan standar perusahaan.

**14. Foreman**

- a. Mengatur, mengawasi dan merespon dengan cepat dalam pengaturan operator dan alat berat.
- b. Merencanakan dan memastikan kesiapan alat berat dan operator untuk memenuhi kebutuhan penyewa (customer).
- c. Melakukan pengawasan dan evaluasi terkait dengan kinerja operator dan kinerja alat berat agar tidak mengecewakan penyewa.
- d. Memantau operasional alat berat dan memverifikasi laporan pekerjaan alat dan operator baik dari segi pemakaian alat dan bahan bakar alat berat.
- e. Menjadi pihak mediasi dengan pihak luar apabila terjadi permasalahan menyangkut alat berat yang disewakan dan operator.
- f. Menindak tegas kinerja operator yang tidak sesuai dengan aturan perusahaan dan berkoordinasi dengan atasan terkait dan HRD.

**15. Operator Crane**

- a. Mengoperasikan jenis dan kapasitas crane sesuai dengan SIO yang dimiliki (kelas A/B/C).
- b. Operator bertanggung jawab penuh atas alat yang dibawanya dan dilarang meninggalkan cabin crane saat sedang beroperasi.





**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Melakukan pemeriksaan dan pengamatan terhadap kemampuan kerja crane serta merawat kondisinya termasuk juga alat-alat piranti keselamatannya dan alat perlengkapan *crane*.
- d. Melaporkan kepada atasan jika terjadi kerusakan atau gangguan-gangguan terhadap *crane*.
- e. Mematuhi SOP perusahaan dan juga penyewa.
- f. Menjalankan program K3 perusahaan dengan menggunakan alat pelindung diri.

**16. Operator Forklift**

- a. Mampu mengoperasikan *forklift* sesuai dengan kebutuhan dan lokasi kerja.
- b. Melakukan pengecekan terhadap fungsi *forklift* sebelum digunakan dan bertanggung jawab terhadap alat yang digunakan.
- c. Mematuhi SOP perusahaan dan juga penyewa.
- d. Mengisi laporan *work sheet* dan melaporkan jika ada kerusakan atau gangguan terhadap *forklift*.
- e. Menjalankan program K3 dengan menggunakan alat perlindungan diri.

UIN SUSKA RIAU

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB IV PENUTUP

### Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan dapat disimpulkan bahwa prosedur perawatan (*Maintenance*) alat berat pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang sudah baik dan sudah sesuai dengan prosedur yang ada. Adapun langkah-langkahnya sebagai berikut:

1. Pemenuhan prayarat dalam prosedur perawatan alat berat, yaitu:
  - a. Harus ada data mesin dan peralatan alat berat.
  - b. Harus ada *planning* dan *scheduling*.
  - c. Harus adanya surat perintah (*work order*) yang tertulis.
  - d. Penyediaan alat-alat *sparepart*.
  - e. Catatan (*Record*).
  - f. Laporan pengawasan dan analisis.
2. Prosedur perawatan alat berat
  - a. Pemasangan peringatan umum untuk keselamatan dalam pelaksanaan Perawatan Alat Berat.
  - b. Proses Pra-perawatan alat berat (Parkir).
  - c. Pelaksanaan perawatan alat berat berdasarkan pada PT. Prima Karya Pondasi dapat diketahui berdasarkan hasil wawancara dengan pihak *chief maintenance* dan *mechanic*, bahwa pelaksanaan perawatan didasarkan pada jenis dan jadwal perawatan yang secara umum terbagi menjadi 2 yaitu perawatan preventif dan perawatan korektif. Perawatan



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

preventif sendiri terdiri atas 3 jenis dan jadwal yaitu *routine maintenance*, *periodic maintenance*, dan *overhaul maintenance* yang masing-masing perawatannya memiliki prosedur tersendiri. Sedangkan pada perawatan korektif biasanya tidak terjadwal dan bersifat perbaikan pada komponen-komponen alat berat.

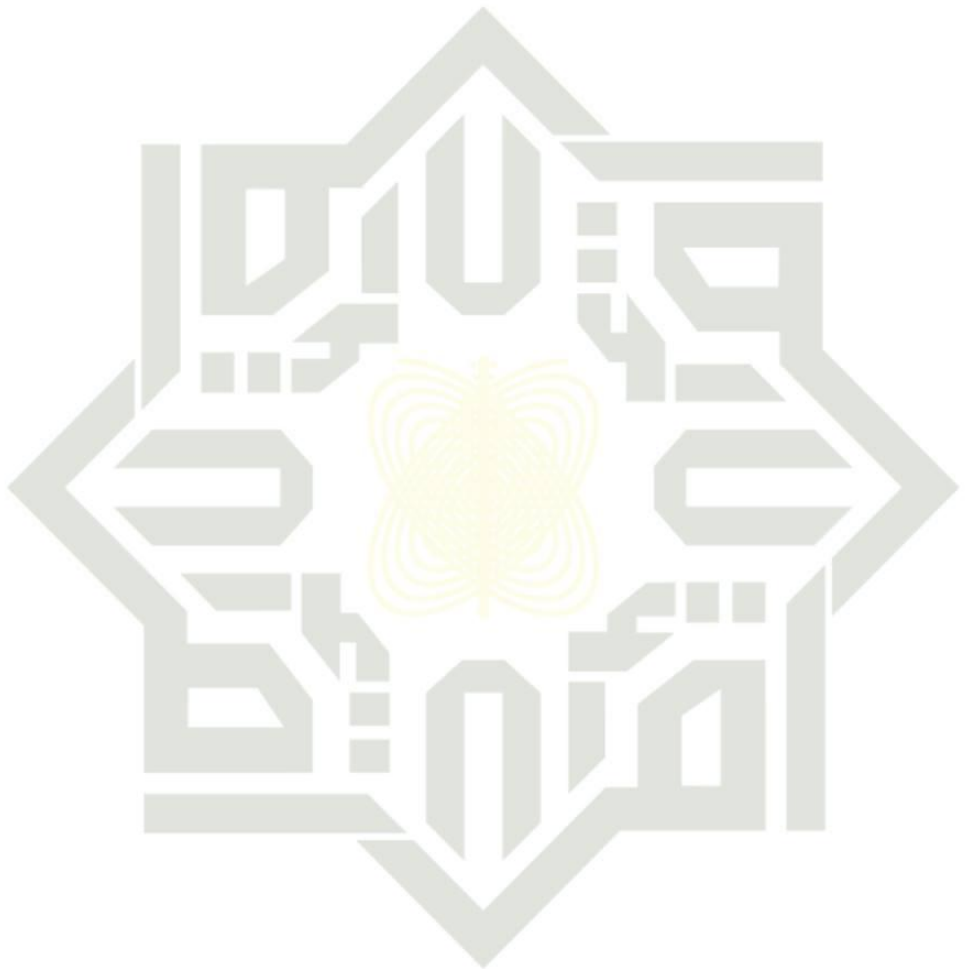
3. Kendala-kendala yang ditemukan:
  - a. Menunggu surat perintah yang terlalu lama.
  - b. Mengunjungi suatu tempat untuk melakukan pengecekan dan perawatan.
  - c. Banyaknya waktu yang dibutuhkan untuk mengambil dan mengembalikan alat perlengkapan perawatan.
  - d. Tidak tersedianya material *spare part* yang dibutuhkan.
  - e. Track lokasi alat berat yang terlalu berdebu.
4. Solusi yang diberikan dari kendala-kendala yang terjadi:
  - a. Memastikan terjalinnya komunikasi yang baik antar pihak maintenance.
  - b. Pemaksimalan proses pengerjaan perawatan.
  - c. Memperhatikan persediaan dan kebutuhan *sparepart* alat berat.

#### Saran

Sebagai saran yang hendai penulis sampaikan adalah sebagai berikut:

1. Kepada pihak PT. Prima Karya Pondasi Perawang bagian *Maintenance* dan *Mechanic* disarankan untuk terus menjaga komunikasi agar tidak terjadi kesalahan atau keterlambatan dalam proses pengerjaan perawatan alat berat.

2. SOP perawatan yang sudah ada tidak boleh menyimpang, hal ini dapat dilakukan dengan mensosialisasikan SOP pada lini karyawan bagian *maintenance* dan *mechanic* agar implementasi pelaksanaan sesuai dengan prosedur yang ada.



UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR PUSTAKA

- Al-Qur'an. 2002. Karya Toha Putra Semarang.
- Amad, N. Gatot. 2018. *Manajemen Operasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Ansori, N. Dan Mustajib, M.J. 2013. *Sistem Perawatan Terpadu*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Asyad, Muhammad dan Sultan Z Ahmad. 2018. *Manajemen Perawatan*. Yogyakarta: Deepublish.
- Baridwan, Zaki. 2012. *Sistem Akuntansi: Penyusunan dan Prosedur dan Metode. Edisi 6*. Jakarta: Salmha Empat.
- Bungin, Burhan. 2014. *Metodologi Penelitian Kuantitatif Komunikasi Ekonomi dan Kebijakan Publik Serta Ilmu-Ilmu Sosial Lainnya*. Jakarta: Kencana Pranada Media.
- Kammaruddin. 2010. *Efisiensi Sistem dan Prosedur Kerja*. Jakarta: PT. Bumi Aksara.
- Masya, Ismail. 2012. *Teori Prosedur*. Jakarta: PT. Rajagrafindo Persada.
- Ngadiyono, Yatin. 2013. *Pemeliharaan Mekanik Industri. Edisi 1*. Yogyakarta: Deepublish (Grup Penerbitan CV. Budi Utama).
- Pardede, Pontas. 2015. *Manajemen Operasi dan Produksi: Teori, Model dan Kebijakan. Edisi Revisi*. Yogyakarta: Andi.
- Prima Karya Pondasi (PKP) Dokumen 2019.
- Raka. Staff PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang unit Chief Maintenance, Wawancara. 23 April 2021.
- Sebandi dan Kosasih. 2014. *Manajemen Operasi Bagian Kedua*. Jakarta: Mitra Wacana Media.
- Tampubolon, P. Manahan. 2014. *Manajemen Operasi & Rantai Pemasok*. Jakarta: Mitra Wacana Media.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR WAWANCARA

Wawancara dilakukan kepada staff PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang yaitu:

*Chief Maintenance*: Bapak Raka

Manajer Operasional: Bapak Heru

1. Bagaimana prosedur perawatan alat berat yang ada di PT. Prima Karya Pondasi?
2. Siapakah pihak bertanggung jawab dalam proses pelaksanaan perawatan alat berat?
3. Apakah faktor penyebab terjadinya perawatan bagi alat berat ini?
4. Apakah keuntungan menjalankan perawatan alat berat ini bagi PT. Prima Karya Pondasi?
5. Kendala apa saja yang terjadi dalam proses pelaksanaan perawatan alat berat?
6. Bagaimana tindakan atau solusi dalam menghadapi kendala yang terjadi?

UIN SUSKA RIAU

## LAMPIRAN

### Dokumentasi wawancara bersama *Chief Maintenance* di *Pull* (Gudang Alat Berat)





## Alat Berat Crane dalam Kondisi *Ready* yang ada di Pull (Gudang Alat Berat)





## Atat Berat *Crane* dalam Kondisi Perawatan dan Perbaikan



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



## RIWAYAT PENULIS



Saya lahir pada 20 Desember 2000. Putri kedua dari pasangan Bapak Gimin Langkir dan Ibu Muhrinawati. Penulis menempuh pendidikan mulai dari SDS Al-wathaniyah Perawang dan selesai pada tahun 2012. Kemudian melanjutkan di SMPN 1 Tualang yang selesai pada tahun 2015 dan setelah itu melanjutkan ke jenjang menengah atas di SMAN 1 Tualang yang selesai pada tahun 2018. Di tahun yang sama penulis diterima di salah satu perguruan tinggi negeri yang ada di Pekanbaru yaitu Universitas Islam Negri Sultan Syarif Kasim Riau pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial prodi DIII Manajemen Perusahaan. Pada tahun 2021, penulis menyelesaikan pendidikan di UIN SUSKA Riau dengan judul Tugas Akhir “Prosedur Perawatan (*Maintenance*) Alat Berat Tipe *Cane* pada PT. Prima Karya Pondasi Cabang Perawang”. Penulis dinyatakan lulus pada tanggal 2 Juni 2021 dan menyandang Gelar Ahli Madya (A.Md) di Uin Suska Riau.

### Hak Cipta

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.